

Einrichten von JoVE-Inhalten mit Moodle

Melden Sie sich vor dem Einbetten von Videos in **Ihrem JoVE-Konto** an.

Wenn Sie noch kein JoVE-Konto haben, **registrieren Sie sich bitte unter** <https://app.jove.com/de/auth/create>. Stellen Sie sicher, dass Sie beim Erstellen Ihres Kontos eine **Rolle als "Professor / Ausbilder" auswählen**. Diese Rolle ermöglicht es den Zugriffsschlüssel des Einbettungscodes zu erhalten.

Sollten Sie eine maßgeschneiderte Wiedergabeliste wünschen, melden Sie sich bei Ihrem Customer Success Spezialisten Ferdjellah Medjdoub (ferdjellah.medjdoub@jove.com) mit den gewünschten Inhalten/Themen.

JoVE-Videos einbetten

[Sehen Sie sich ein Video-Tutorial an](#) 

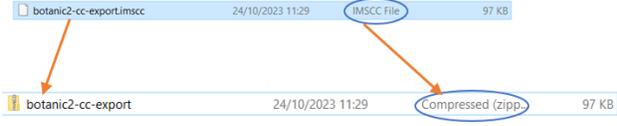
1. Klicken Sie unter dem JoVE-Video, das Sie einbetten möchten, auf die Schaltfläche "<> EMBED" (Einbetten)
2. Kopieren Sie den Einbettungscode auf der linken Seite
3. Melden Sie sich bei Moodle an
4. Wählen Sie den entsprechenden Kurs unter "Meine Kurse" aus
5. Oben rechts sehen Sie ein Zahnrad-Symbol, klicken Sie darauf und wählen Sie dann die Schaltfläche "Bearbeiten einschalten". Stellen Sie sicher, dass die Bearbeitung aktiviert ist
6. Scrollen Sie zu der entsprechenden Woche oder dem entsprechenden Thema und klicken Sie auf "+ Aktivität oder Material anlegen"
7. Wählen Sie im Menü unter "Arbeitsmaterial" die Option "Textseite" aus
8. Klicken Sie unten auf die Schaltfläche "Hinzufügen"
9. Gehen Sie zum Abschnitt "Allgemeines" und fügen Sie den Namen der Seite im Feld "Name" hinzu
10. Klicken Sie im Abschnitt "Inhalt" auf die Schaltfläche ganz links (Pfeil nach unten), damit eine weitere Reihe an Schaltflächen angezeigt wird.
11. Klicken Sie auf die Schaltfläche "</>" (Einbetten - untere Reihe, ganz rechts)
12. Fügen Sie den Einbettungscode in das Feld "Seiteninhalt" ein
13. Klicken Sie ganz unten auf die Schaltfläche "Speichern und zum Kurs"
14. Wenn Sie nun auf der Kursseite auf die Aktivität klicken, wird das Video angezeigt.

Laden einer Wiedergabeliste mit JoVE-Inhalten

[Sehen Sie sich ein Video-Tutorial an](#) 

Sie können bei Ihrem Customer Success Spezialisten eine Wiedergabeliste anfordern, indem Sie eine Liste der Videos senden, die Sie Ihrem Kurs hinzufügen möchten oder indem Sie ihren Kursplan zusenden. Sie wissen nicht, wer Ihr Customer Success Spezialist ist?

Senden Sie einfach eine E-Mail an CustomerSuccess@jove.com. Sobald Sie die Wiedergabeliste haben, werden Sie anhand der folgenden Anweisungen durch das Einrichten in Moodle geführt.

1. Loggen Sie sich in Ihr JoVE Konto ein
 2. Auf Ihrem JoVE Konto, öffnen Sie MEINE PLAYLISTS und suchen Sie die gewünschte Playlist, falls die Wiedergabeliste mit Ihnen von Ihrem CS Spezialisten geteilt wurde, finden Sie diese unter „mit mir geteilt“
 3. Klicken Sie die gewünschte Playlist und klicken Sie auf “Download CC“
 4. Die Datei befindet sich nun auf Ihrem Computer, meistens im Ordner Downloads. Suchen Sie die heruntergeladene Datei auf Ihrem Computer und ändern Sie die Erweiterung von **.imsc** in **.zip**
- 

The screenshot shows a file manager interface. At the top, a file named 'botanic2-cc-export.imsc' is selected, with its size '97 KB' and a date '24/10/2023 11:29'. An arrow points from this file to a new entry below. The new entry is named 'botanic2-cc-export' with the same date and size, but the extension is now '.zip', and the word 'Compressed' is visible next to it. Another arrow points from the original file name to the new file name, indicating the renaming process.
5. Wählen Sie den entsprechenden Kurs unter 'Meine Kurse' in Moodle
 6. Oben rechts sehen Sie ein Zahnrad-Symbol, klicken Sie darauf und wählen Sie dann die Schaltfläche "Bearbeiten einschalten". Stellen Sie sicher, dass die Bearbeitung aktiviert ist
 7. Klicken Sie auf "Aktivität oder Ressource hinzufügen" und scrollen Sie von dort nach unten zu "Arbeitsmaterial" und wählen Sie "SCORM"> Klicken Sie auf "Hinzufügen"
 8. Geben Sie Ihrer Sammel-Einbettung einen Namen und navigieren Sie zur Schaltfläche “Paketdatei”. Klicken Sie auf “Datei auswählen/ das Drag und Drop Fenster”, dann auf “Datei hochladen”
 9. Laden Sie die auf Ihrem Computer gespeicherte Sammel-Einbettung hoch.
 10. Klicken Sie auf "Diese Datei hochladen"
 11. Scrollen Sie runter und klicken Sie auf den Buton "Speichern und zum Kurs zurückkehren"
 12. Klicken Sie auf das Zahnrad-Symbol und wählen Sie "Bearbeiten ausschalten"
 13. Klicken Sie jetzt auf das Kapitel wo Sie die Wiedergabeliste eingefügt haben und dann auf eingeben um die Wiedergabeliste anzusehen.

Laden einer QTI Datei mit JoVE Quiz-Inhalt

[Sehen Sie sich ein Video-Tutorial an](#) 

1. Wählen Sie den entsprechenden Kurs unter "Meine Kurse" in Moodle aus
2. Klicken Sie oben rechts auf die Schaltfläche "Einstellungen" und wählen Sie "Bearbeiten aktivieren"
3. Klicken Sie auf "Aktivität oder Ressource hinzufügen" und wählen Sie "Mehr"
4. Scrollen Sie nach unten zum Fragenpool und wählen Sie "Fragen"
5. Klicken Sie auf "Importieren" und wählen Sie "Blackboard" als Dateiformat
6. Klicken Sie unter "Fragen aus Datei importieren" auf "Datei auswählen"
7. Laden Sie die auf Ihrem Computer gespeicherte Quizdatei hoch und klicken Sie auf "Importieren"
8. Sie sollten hier alle Fragen sehen können. Scrollen Sie zum Ende der Seite und klicken Sie auf "Weiter"
9. Kehren Sie zu Ihrem Kurs zurück, klicken Sie auf die Schaltfläche "Einstellungen" und wählen Sie "Bearbeiten aktivieren"
10. Klicken Sie auf "Aktivität oder Ressource hinzufügen" und wählen Sie "Quiz"
11. Klicken Sie auf "Hinzufügen"
Benennen Sie das Quiz und scrollen Sie zum Ende der Seite, klicken Sie auf "Speichern und anzeigen"
12. Hier wird angezeigt werden, dass noch keine Fragen hinzugefügt wurden. Klicken Sie daher auf "Quiz bearbeiten"
13. Klicken Sie auf der rechten Seite unter "Mischen" auf "Hinzufügen" und wählen Sie "Aus Fragenbank" aus der Dropdown-Liste aus
14. Wählen Sie neben "Kategorie auswählen" die zuvor hochgeladene Quizdatei aus und aktivieren Sie die Fragen, die Sie einschließen möchten
15. Klicken Sie auf "Ausgewählte Fragen zum Quiz hinzufügen"
16. Kehren Sie zum Kurs zurück
17. Klicken Sie auf die Schaltfläche "Einstellungen" und wählen Sie "Bearbeiten deaktivieren"
18. Klicken Sie auf das von Ihnen erstellte Quiz und klicken Sie auf "Quiz jetzt versuchen", um es zu testen



Wenn Sie daran interessiert sind, Quizze basierend auf JoVE-Inhalten für Ihre Schüler oder Studenten einzurichten, können wir diese für Sie bereitstellen und sicherstellen, dass Ihre Schüler über unsere Website keinen Zugriff auf Antworten erhalten. Wenden Sie sich einfach an customersuccess@jove.com, um Quizmaterialien für einen beliebigen Themenbereich oder zusätzliche Informationen oder Hilfe anzufordern.