

**Öffentliches Protokoll
der 25. Sitzung des Personalrates der Stiftung Tierärztliche Hochschule Hannover
(Amtsperiode 2020/2024)**

Datum 19.09.2024

Regularien

- a) Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.
- b) Das Protokoll der 24. Sitzung wird genehmigt.
Das öffentliche Protokoll der 24. Sitzung wird genehmigt und ausgehängt.
- c) Die Tagesordnung wird genehmigt.

Beabsichtigte Maßnahmen und Unfallmeldungen

Maßnahmen:	Anzahl:
Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung (MTV)	
Einstellungen als Raumpfleger/in mit 19,9 Wo.St.	2
Einstellung als BTA mit 100% Wo.St.	1
Verlängerung eines befristeten Arbeitsvertrages mit 100% Wo.St.	1
Verlängerung eines befristeten Arbeitsvertrages mit 25% Wo.St.	1
Verlängerung eines befristeten Arbeitsvertrages mit 19,9 St./Wo.	1
Wissenschaftliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (WIMI)	
Amtsübernahme als Beauftragte/r für die biologische Sicherheit.	1
Amtsübernahme für die Liegenschaft Bemeroder Straße 31 (Center for Translational Studies, CTS) als Beauftragte/r für die biologische Sicherheit.	1
Einstellung als Tierärztin/Tierarzt mit 50% Wo.St.	1
Stundenaufstockungen um 50% auf 100% Wo.St.	4
Stundenaufstockung um 35% auf 100% Wo.St.	1
Verlängerung eines befristeten Arbeitsvertrages mit 100% Wo.St.	1
Verlängerung eines befristeten Arbeitsvertrages mit 65% Wo.St.	1
Verlängerung befristeter Arbeitsverträge mit 50% Wo.St.	2

Den Maßnahmen wird zugestimmt.

- Dem Personalrat wurde ein Unfall gemeldet.
- Es gibt zwei als unbefristet ausgeschriebenen Stellenangebote:
Stellenausschreibung (unbefristet) des Instituts für Physiologie als Feinmechaniker Meister
Stellenausschreibung (unbefristet) der Klinik für Pferde als Mitarbeiter/in in der Klinik anmeldung
- Die Dienstvereinbarung zur Nutzung der Software Tick@lab wird auf alle Tierhaltungen der TiHo ausgeweitet, von Seiten des Gremiums keine Bedenken.
- Die Benachrichtigung zu den Kursen für die Erst-/Brandschutzhelfer gehen per Mail an die Geschäftszimmer, diese sollen die Info dann in den Einrichtungen weitergeben. In Zukunft wird außerdem durch einen Aushang in den Schaukästen des Personalrates am Bi-Damm und am Bünteweg auf die Kurse aufmerksam gemacht. Die Termine werden auch im Intranet rechtzeitig bekannt gegeben. Grundsätzlich ist jeder für die regelmäßige Teilnahme an diesen Kursen selbst verantwortlich und kann sich über die genannten Wege für eine Anmeldung informieren.

Birgitt Mendig
Vorsitzende

Gaby Gutzmer
Protokollführerin