



Stiftung Tierärztliche Hochschule Hannover
Postfach 71 11 80, 30545 Hannover

An alle Hochschuleinrichtungen
gem. Postverteiler TiHo
ohne 47, 48, 66, 67, 72, 75

h i e r

Hauptberuflicher Vizepräsident

Ihr/e Ansprechpartner/in:
Einkauf

Vera Treuner

Bünteweg 2
30559 Hannover

Tel. +49 511 953-8115

Fax +49 511 953-828115

Vera.treuner@tiho-hannover.de

Ihre Nachricht vom | Ihr Zeichen

Meine Nachricht vom | Mein Zeichen

Datum

Hannover, 18.06.2020

Rahmenvertrag Büromöbel

Sehr geehrte Damen und Herren,

der Rahmenvertrag über die Lieferung und Montage von Büromöbeln (Tische und Schränke) ist nunmehr nach Durchführung eines neuen Vergabeverfahrens mit der Fa. Kruse büro + objekt GmbH, Döhrbruch 24, 30559 Hannover abgeschlossen worden. Der Vertrag ist ab dem 18.06.2020 gültig und hat eine Laufzeit von 3 Jahren.

Als Ansprechpartner stehen Ihnen Herr Kruse und sein Team unter:

Tel.: 0511-544 457-0

Fax.: 0511-544 457-27

mader@kruse-buero-objekt.de

www.kruse-buero-objekt.de

zur Verfügung.

Aus diesem Rahmenvertrag können Sie direkt Einzelaufträge schriftlich oder per E-Mail erteilen. Auf die Einholung weiterer Vergleichsangebote kann verzichtet werden. Individuelle Angebote werden Ihnen selbstverständlich erstellt. Ein Standardsortiment wurde nach den Gegebenheiten der Hochschulverwaltung ausgewählt (siehe Anlage). Auf das übrige Sortiment wird ein Rabatt von 50 % gewährt. Dekor und Ausführung kann im Rahmen der aktuellen Herstellerlisten frei von Ihnen gewählt werden. Falls Sie es wünschen, kann auch eine Beratung vor Ort und eine Zeichnung der angebotenen Lösung erstellt werden.

Die Lieferung erfolgt frei Verwendungsstelle inkl. Montage, innerhalb von 30 Werktagen nach Auftragserteilung. Die Zahlung erfolgt gemäß unseren Auftragsbedingungen innerhalb von 30 Tagen netto oder innerhalb von 14 Tagen mit 2% Skonto.

Die vereinbarten Preise sind zunächst 18 Monate gültig. Danach kann ggf. eine Preisanpassung vorgenommen werden. Ich werde Sie hierüber rechtzeitig informieren.

Ich bitte Sie, zukünftig Büromöbel aus diesem Vertrag zu beziehen, um die Konditionen langfristig erhalten zu können.

Abweichungen sind in begründeten Ausnahmefällen, die zu dokumentieren sind, unter Einhaltung der gültigen Einkaufsrichtlinie, möglich.

Die Vertragsbedingungen und Preislisten sind in Kürze im Intranet unter Einkauf/Rahmenverträge/Büromöbel abrufbar.

Bei Rückfragen stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen der Stabstelle Einkauf gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Kruse