

Formblatt 3:

Antrag auf Betreuungswechsel im Rahmen der Promotion Dr. med. vet.

Application for a change of supervisor in the doctorate Dr. med. vet.

Version: 1.0

gültig ab/valid from: 01.01.2025

**An das Promotionsbüro
Vorsitzende(r) der Kommission Dr. med. vet.**

To the doctoral office

Chairperson of the Committee Dr. med. vet.

*Hinweise: bitte PDF digital ausfüllen, dann digital unterzeichnen oder ausdrucken und unterschreiben
Übersenden per E-Mail an promotion@tiho-hannover.de
oder per Post an die Adresse des Promotionsbüros
Notes: please fill in the PDF digitally, then sign it digitally or print it out and sign. Send by e-mail to promotion@tiho-hannover.de or by post to the address of the doctoral office*

Name des/der Antragsteller*in <i>Applicant's name</i>	
Name des/der derzeitigen Betreuer*in <i>Current supervisor's name</i>	
Name des/der künftigen Betreuer*in <i>Future supervisor's name</i>	

Hiermit beantrage ich gemäß § 5 Abs. 5 der Promotionsordnung 2016 bzw. § 3 Abs. 3 der Promotionsordnung 2025 der Tierärztlichen Hochschule Hannover die Auflösung meines derzeitigen Betreuungsverhältnisses bei gleichzeitiger Übernahme des Betreuungsverhältnisses durch eine*n neue*n Betreuer*in.

I hereby request the termination of my current supervisory agreement in accordance with § 5 paragraph 5 of the Doctoral regulations 2016 § 3 paragraph 3 of the Doctoral Regulations 2025 of the University of Veterinary Medicine Hannover and the subsequent assignment of the supervisory agreement to a new supervisor.

Begründung, ggf. mit Bezug auf die Betreuungsvereinbarung:
Explanation, if necessary with reference to the supervision agreement:

--

Der/die neue Betreuer*in bestätigt mit der Unterschrift die Bereitschaft zur Übernahme des/der Doktorand*in zum derzeitigen Arbeitsstand der Promotion. Eine neue Betreuungsvereinbarung wird nach Zustimmung des Betreuungswechsels im Promotionsbüro eingereicht.

Sollte der/die derzeitige Betreuer*in dieses Schreiben nicht gegenzeichnen, wird die Kommission eine entsprechende Stellungnahme anfragen.

The new supervisor confirms with his/her signature that he/she is willing to take over the doctoral candidate's supervision at the current state of work. A new supervision agreement will be submitted to the doctoral office once the change of supervisor has been approved.

If the previous supervisor does not sign this application, the committee will request a corresponding statement.

Datum

Date

Unterschrift Antragsteller*in
Applicant's signature

Derzeitige*r Betreuer*in
Current supervisor's signature

Künftige*r Betreuer*in
Future supervisor's signature

Einträge Promotionsbüro:

Doctoral office entries:

Eingangsdatum:
Date of receipt

Anmerkungen:
Remarks